

Инспекция Федеральной  
Налоговой службы  
по Выборгскому району  
Ленинградской области

В единый государственный  
реестр юридических  
лиц внесена запись

22. мая 2017

ОГРН 1024801482530  
ГРН 33470147444

Экземпляр документа хранится в  
регистрационном органе

Заместитель  
начальника инспекции  
Палина Т.К.



УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Киришский муниципальный район  
Ленинградской области  
от 30.03.2017 № 680

(приложение)

**УСТАВ**  
**муниципального автономного учреждения дополнительного образования**  
**«Киришский Дворец детского (юношеского) творчества**  
**имени Л.Н. Маклаковой»**

(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой» (далее - Учреждение) создано 07.05.1965 года как «Районный Дом пионеров» Киришского городского отдела народного образования Киришского городского Совета депутатов трудящихся на основании Приказа от 07.05.1965 года № 16 по РОНО.

Учреждение «Районный Дом пионеров» переименовано в «Дом пионеров и школьников» на основании решения исполкома Киришского горсовета народных депутатов Ленинградской области от 28.09.1984 года № 15/520.

Учреждение «Дом пионеров и школьников» переименовано в «Киришский городской Дом пионеров» на основании решения исполкома Киришского горсовета народных депутатов Ленинградской области от 24.10.1985 года № 17/559.

Учреждение «Киришский городской Дом пионеров» переименовано в «Дворец пионеров» на основании решения исполкома Киришского горсовета народных депутатов Ленинградской области от 21.06.1990 года № 8/411.

Учреждение «Дворец пионеров» переименовано в «Дворец творчества юных» на основании Постановления мэрии г. Кириши от 11.03.1994 года № 74.

Учреждение «Дворец творчества юных» переименовано в муниципальное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец творчества юных» на основании Постановления администрации МУ «Киришский район» от 16.05.1997 года № 5.

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец творчества юных» переименовано в Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества» на основании Постановления администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 07.12.2010 года № 410.

Постановлением администрации муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области от 24.09.2015 года № 1934 Муниципальному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества» присвоено имя Людмилы Николаевны Маклаковой.

На основании постановления главы Администрации Киришского муниципального района Ленинградской области от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», тип учреждения изменён с бюджетного на автономное.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Киришский Дворец детского (юношеского) творчества имени Л.Н. Маклаковой»;  
сокращенное – МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой».

1.3. Организационно – правовая форма Учреждения – муниципальное учреждение.

Тип Учреждения – автономное.

Тип образовательной организации в соответствии с реализуемыми образовательными программами - организация дополнительного образования.

1.4. Учреждение является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.5. Место нахождения Учреждения:

юридический адрес: Российская Федерация, 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, дом 9.

почтовый адрес: Российская Федерация, 187110, Ленинградская область, Киришский район, город Кириши, Волховская набережная, дом 9.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Киришский муниципальный район Ленинградской области (далее - Учредитель). Функции и полномочия Учредителя осуществляются Администрацией муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

Место нахождения Учредителя: 187110, Ленинградская область, город Кириши, улица Советская, дом 20.

Вышестоящим органом по отношению к Учреждению является Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области (далее - Комитет).

Место нахождения Комитета: 187110, Ленинградская область, город Кириши, Волховская набережная, дом 26.

1.7. Учредитель Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Учредителя Учреждения.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными федеральными правовыми актами, областными законами, правовыми актами Губернатора Ленинградской области, Правительства Ленинградской области, Уставом муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, нормативными актами Комитета, локальными нормативными актами Учреждения, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение обладает самостоятельностью в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

## **2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Учреждения**

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными настоящим Уставом.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является реализация дополнительных общеразвивающих программ учащимся в возрасте преимущественно от 5 до 18 лет, разработанных и утвержденных Учреждением.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

организация содержательного досуга учащихся путём реализации культурно -досуговых программ.

2.4. Основными задачами деятельности Учреждения являются:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, творческих способностей, общей культуры учащихся, их профессиональной ориентации, социализации и адаптации к жизни в обществе;

удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, интеллектуальном развитии, занятиях физической культурой и спортом;

формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья учащихся;

обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания учащихся;

выявление и поддержка развития талантливых и проявивших выдающиеся способности учащихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов учащихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.5. Основными видами деятельности Учреждения, в соответствии с целями, для достижения которых оно создано, муниципальным заданием, являются:

реализация дополнительных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической направленностей;

организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности.

2.6. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует Учреждение и утверждает Учредитель.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными, получать от осуществления иных видов деятельности денежные средства и направлять их на решение основных целей, ради которых оно создано:

предоставление платных образовательных услуг для детей и взрослого населения (за пределами муниципального задания);

организация массовых мероприятий для учащихся, их родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, с целью проведения содержательного досуга;

организация и проведение конкурсов, ярмарок, конференций, культурно-массовых и других мероприятий для детей и взрослого населения;

организация участия учащихся в областных, всероссийских, международных фестивалях, выставках, соревнованиях, конкурсах, олимпиадах по плану работы Учреждения;

культурно-просветительская и культурно-массовая работа с детьми многонационального населения Киришского муниципального района с целью гармонизации межнациональных отношений, сохранения и развития этнокультурного многообразия, укрепления гражданского и межэтнического согласия, социальной и культурной адаптации детей мигрантов;

оказание методической помощи педагогическим работникам Учреждения и других образовательных организаций по организации и проведении различных мероприятий;

организация издательской деятельности методической литературы и исследовательских работ педагогических работников и учащихся;

организация образовательной деятельности по договорам с предприятиями, учреждениями, организациями сетевого, модульного или дистанционного обучения;

получение в аренду и сдача в аренду в установленном порядке зданий, сооружений, оборудования и иного имущества Учреждения по согласованию с Учредителем;

выполнение работ, оказание услуг, относящихся к основной деятельности Учреждения, для физических и юридических лиц за плату в порядке, установленном законодательством РФ.

2.8. К компетенции Учреждения относится:

разработка и принятие правил внутреннего распорядка учащихся, правил внутреннего трудового распорядка работников Учреждения, иных локальных нормативных актов;

материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений, в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации требованиями к организации образовательного процесса;

предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

установление структуры и штатного расписания Учреждения, прием на работу,

распределение должностных обязанностей работников, создание условий для их дополнительного профессионального образования;

разработка и утверждение дополнительных общеразвивающих программ, учебных планов Учреждения;

разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития Учреждения, в соответствии с п.7, ч.3, ст.28 Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

прием учащихся в Учреждение и отчисление из Учреждения;

использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

проведение самообследования, функционирования системы оценки качества образования;

создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Учреждения;

создание условий для занятия учащимися физической культурой и спортом;

содействие деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

организация образовательных объединений (ассоциаций, союзов), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций;

создание и ведение официального сайта Учреждения в сети «Интернет»;

иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.9. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции;

реализацию не в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом;

жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.10. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

### **3. Организация образовательного процесса**

3.1. Организация образовательного процесса Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными федеральными, областными, муниципальными нормативными правовыми актами и локальными актами Учреждения.

3.2. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.3. Правила приема граждан для обучения по дополнительным общеразвивающим программам закрепляются локальным актом Учреждения в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.4. Для реализации поставленных задач Учреждение организует образовательный процесс в творческих объединениях по интересам сформированных в группы учащихся (клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.5. Занятия в объединениях проводятся по группам, подгруппам, индивидуально или всем составом объединения. Работа объединений выстраивается на принципах

добровольности и самоопределения учащихся. В работе объединений совместно с детьми могут участвовать их родители (законные представители) без включения в основной состав при наличии условий.

3.6. Учреждение самостоятельно определяет содержание и сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам с учётом возрастных и индивидуальных особенностей детей и их потребностей.

3.7. Обучение в Учреждении по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в основном в очной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться Учреждением самостоятельно, посредством сетевых форм их реализации, с использованием различных образовательных технологий, в том числе дистанционных, электронного обучения, модульного принципа построения учебных планов. Для этих целей могут быть использованы ресурсы нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных и иных организаций. В реализации образовательных программ с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, могут участвовать научные, физкультурно-спортивные, медицинские, организации культуры и иные организации, обладающие ресурсами необходимыми для осуществления обучения.

3.8. Количество учащихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ и определяются Положением об организации образовательного процесса в Учреждении. Для реализации культурно - досуговых программ и проектов в Учреждении могут создаваться объединения с переменным составом учащихся.

3.9. Расписание занятий в Учреждении составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся, их возрастных особенностей, пожеланий родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, установленных санитарно-гигиенических норм. Расписание занятий утверждается директором Учреждения.

3.10. Для работы с одаренными детьми, имеющими отличные результаты и достижения в освоении дополнительной общеразвивающей программы, могут быть предусмотрены индивидуальные образовательные маршруты.

3.11. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам, адаптированным с учетом особенностей психофизического развития учащихся.

3.12. Учреждение определяет формы, порядок и периодичность проведения аттестации учащихся.

3.13. Поступление учащегося в объединение возможно на любом этапе обучения, в зависимости от индивидуальных способностей. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течение учебного года. Завершить курс обучения и выйти из объединения учащийся может после освоения любого периода программы. Отчисление учащихся из Учреждения осуществляется в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

3.14. Учащимся, окончившим курс обучения по дополнительным общеразвивающим программам, Учреждение выдает свидетельство о дополнительном образовании, разработанное и утверждённое в Учреждении.

3.15. Режим работы Учреждения регламентируется локальным нормативным актом Учреждения.

3.16. Порядок и условия предоставления платных образовательных услуг регламентируются локальным нормативным актом Учреждения.

#### **4. Участники образовательных отношений, их права, обязанности, ответственность**

4.1. Участниками образовательных отношений в Учреждении являются учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники и их представители, а также Учреждение.

4.2. Права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений регламентируются действующим законодательством и локальными нормативными актами

Учреждения.

4.3. Учащимся Учреждения предоставляются академические права на:

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное, в пределах осваиваемой дополнительной общеразвивающей программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

обучение по нескольким дополнительным общеразвивающим программам в течение учебного года;

смену дополнительных общеразвивающих программ Учреждения в течение учебного года;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы, в соответствии с законодательством об образовании и учебным планом Учреждения;

участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

ознакомление с настоящим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, локальными нормативными актами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Учреждения;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, официальных спортивных соревнованиях, других массовых мероприятиях;

участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением;

публикация своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Учреждения.

4.4. Учащиеся Учреждения обязаны:

выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию;

уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимся;

соблюдать учебную дисциплину, правила гигиены и охраны труда;

соблюдать правила противопожарной безопасности, бережно относиться к имуществу Учреждения.

Учреждения.

4.5. Принуждение учащихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации, движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускается.

4.6. Учащиеся без их согласия и согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся не могут быть привлечены к труду, не предусмотренному дополнительными общеразвивающими программами.

4.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией и локальными нормативными актами Учреждения, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

знакомиться с содержанием образования, используемыми образовательными технологиями, методам обучения и воспитания в Учреждении;

защищать права и законные интересы учащихся;

получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой настоящим Уставом.

4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

соблюдать Правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения.

иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, установленные законодательством Российской Федерации.

4.9. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

4.10. К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем седьмым настоящего пункта;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце четвертом настоящего пункта;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в третьем абзаце настоящего пункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

4.11. Педагогические работники Учреждения пользуются следующими академическими правами и свободами:

свобода преподавания, выражения своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

свобода выбора и применения педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ,



методов обучения и воспитания в пределах реализуемой дополнительной общеразвивающей программы;

право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительной общеразвивающей программой, в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке учебных планов и графиков, дополнительных общеразвивающих программ и методических материалов;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности Учреждения, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям, базам данных, учебным, методическим материалам, музейным фондам, техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для осуществления педагогической, научной, исследовательской деятельности в Учреждении;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами Учреждения;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления Учреждением и общественные организации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

4.12. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется законодательством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не ранее, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на предоставление вне очереди жилых помещений по договорам социального найма специализированного жилищного фонда педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъекта Российской Федерации.

4.13. Педагогические работники Учреждения обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной общеразвивающей программы;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь, достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, культуру труда, здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития и состояние здоровья учащихся, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

4.14. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить Трудовому кодексу Российской Федерации.

4.15. Каждый работник Учреждения имеет право на:

моральное и материальное стимулирование труда;

участие в управлении и решении вопросов развития Учреждения, а также в работе общественных организаций;

пользование информационными фондами Учреждения;

обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения;

участие в конкурсах профессионального мастерства;

разработку и внесение предложений по совершенствованию производственной работы;

условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;

на бесплатное повышение и совершенствование профессиональных знаний;

создание общественных организаций (профсоюза) и вступления в них на условиях подчинения Уставу этих организаций;

на участие в забастовках.

4.16. Каждый работник Учреждения обязан:

выполнять настоящий Устав, Правила внутреннего трудового распорядка;

воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнению морально-психологического климата в коллективе Учреждения;

качественно выполнять возложенные на него обязанности;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

проходить обязательные медицинские осмотры.

## **5. Учредитель**

5.1. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;

формирование и утверждение муниципального задания в соответствии с основными видами деятельности Учреждения;

определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок;

решение об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем, либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных на приобретение такого имущества;

осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;  
 определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Администрацией Киришского муниципального района;  
 определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;  
 осуществление контроля деятельности Учреждения в пределах своей компетенции;  
 осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством.

## **6. Органы управления Учреждением**

6.1. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.2. В структуру органов управления Учреждением входят: директор Учреждения, Наблюдательный совет, Общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения, Педагогический совет, Экспертно-методический совет.

6.3. Порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждением, порядок принятия ими решений и действий от имени Учреждения устанавливаются настоящим Уставом и соответствующими Положениями.

### 6.3.1. Директор Учреждения.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, срок полномочий которого определяется трудовым договором (контрактом). В случае заключения срочного трудового договора (контракта) срок полномочий директора Учреждения составляет не более 5 лет. Решение о конкретном сроке трудового договора с директором Учреждения принимает Комитет по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области. Решение о назначении директора Учреждения и прекращении его полномочий, а также заключении и прекращении трудового договора (контракта) с ним принимается Комитетом по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области по согласованию с администрацией Киришского муниципального района.

Права и обязанности директора Учреждения, основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором (контрактом), заключаемым комитетом по образованию Киришского муниципального района Ленинградской области с директором Учреждения. Заключению трудового договора (контракта) может предшествовать проведение конкурса на замещение должности директора Учреждения.

Директору Учреждения совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства внутри и вне Учреждения, не разрешается.

К компетенции директора Учреждения относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя или коллегиальных органов управления Учреждением.

Директор Учреждения:

без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету для утверждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, выдает доверенности, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и учащимися Учреждения;

открывает лицевые счета Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Ленинградской области;

определяет структуру управления Учреждением, утверждает локальные нормативные акты Учреждения;

обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет прием

сотрудников и увольнение в соответствии с трудовым законодательством, обеспечивает повышение квалификации работников Учреждения;

определяет должностные обязанности работников Учреждения, имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Учреждения или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;

применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

издает приказы о зачислении и отчислении учащихся в Учреждение в установленном порядке;

обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Учреждения;

пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, или иных органов Учреждения;

осуществляет иные функции и полномочия, установленные законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области.

6.3.2. Наблюдательный совет является выборным представительным и коллегиальным органом государственно - общественного управления Учреждением, который создаётся с целью контроля использования Учреждением имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления, и расходования финансовых средств.

Наблюдательный совет Учреждения действует на основании Положения, которое принимается общим собранием работников Учреждения, утверждается директором Учреждения. Срок полномочий Наблюдательного совета определяется локальным актом Учреждения и составляет не более пяти лет.

Наблюдательный совет Учреждения создается в составе 9 человек и формируется из представителей: Учредителя Учреждения (2 человека); исполнительных органов государственной власти или органов местного самоуправления, на которые возложено управление муниципальным имуществом (1 человек); общественности, в том числе лиц, имеющих заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности (3 человека); представителей работников Учреждения (3 человека). Директор Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета. Директор Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

Избрание председателя Наблюдательного совета Учреждения производится на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения. При этом представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение вопросов:

о внесении изменений в Устав Учреждения;

о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

о изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного управления;

об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе

распоряжаться самостоятельно;

- о совершении крупных сделок;

- о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

- по выполнению плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

- проекты отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения;

- о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждении аудиторской организации.

Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Решения Наблюдательного совета принимаются путем открытого голосования. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов совета. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

6.3.3. Общее собрание работников рассматривает вопросы деятельности трудового коллектива Учреждения по внутреннему распорядку, Коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам, определенным действующим законодательством. Общее собрание работников действует на основании Положения и считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов трудового коллектива. Решение общего собрания работников принимается открытым голосованием присутствующих на собрании работников. Общее собрание созывается не реже одного раза в год. Общее собрание работников избирает из своего состава председателя и секретаря на год. На общих собраниях работников ведется протокол.

Общее собрание работников наделяется правом:

- принимать решение о необходимости заключения с директором Учреждения Коллективного договора либо уполномочивать первичную профсоюзную организацию, иные представительные органы работников на принятие такого решения;

- принимать проект Коллективного договора, заслушивать отчеты сторон о ходе его выполнения;

- принимать Положение о комиссии по трудовым спорам, Положение об оплате труда и материальном стимулировании работников Учреждения, Положение о Наблюдательном совете Учреждения;

- избирать представителей работников Учреждения в Наблюдательный совет, комиссию по трудовым спорам;

- принимать решение о поощрениях работников Учреждения;

- содействовать деятельности в Учреждении общественных, молодежных, детских и других организаций, разрешенных законодательством, определять и регулировать формы и условия их деятельности.

6.3.4. Совет Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждением.

Совет Учреждения, формируется и действует на основании Положения, которое, как и состав Совета Учреждения, утверждается директором Учреждения.

Совет Учреждения состоит не менее чем из 5 человек.

В Совет Учреждения входят:

- директор Учреждения или его уполномоченный представитель;

представители педагогических работников (избираются на Общем собрании работников Учреждения (не менее 2 человек);

представители учащихся Учреждения (не менее 2 человек);

представитель учредителя Учреждения.

В состав Совета Учреждения могут входить родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся Учреждения. Совет Учреждения избирает из своего состава председателя и секретаря. Срок действия полномочий Совета Учреждения определяется распорядительным локальным актом Учреждения и составляет не более 3 (трёх) лет. Совет Учреждения собирается не реже 2 раз в год, члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах. Решение Совета Учреждения считается принятым, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 состава Совета и за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Совета Учреждения являются обязательными для администрации и всех членов коллектива Учреждения в пределах его полномочий и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

К компетенции Совета Учреждения относится:

содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;

содействие обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, воспитания и труда;

соблюдение прав участников образовательных отношений;

участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению.

6.3.5. Педагогический Совет - постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательным процессом, методической и воспитательной работой Учреждения.

Состав и деятельность Педагогического Совета определяется Положением, утверждаемым приказом директора Учреждения. Председатель и секретарь Совета избираются на учебный год.

К компетенции Педагогического Совета относится:

обсуждение планов, итогов, актуальных вопросов учебной, воспитательной, организационной, массовой, инструктивно-методической работы Учреждения;

анализ состояния учебно-воспитательной деятельности Учреждения, принятие решений по совершенствованию педагогического труда;

анализ и направление методической работы в Учреждении, обобщение и распространение опыта работы;

рассмотрение экспериментов, проводимых на уровне Учреждения;

рассмотрение состояния санитарно-гигиенического режима, выполнения техники безопасности, охраны здоровья учащихся и работников Учреждения;

решение о выдаче документов об окончании обучения в Учреждении;

решение о поощрениях педагогических работников Учреждения.

В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться и действовать: Совет учащихся, Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, профессиональный союз работников Учреждения, иные органы.

6.3.6. Экспертно-методический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Учреждения, который создаётся в целях повышения качества образовательного процесса и действует на основании Положения.

Экспертно-методический совет:

обеспечивает проведение внутренней экспертизы на соответствие нормативным требованиям программы развития учреждения, концепции воспитательной системы, образовательной программы учреждения, целевых программ, учебных планов;

способствует развитию и обновлению содержания и форм организации образовательного процесса в учреждении;  
 обеспечивает экспертную оценку опытно-экспериментальных программ, учебных и воспитательных программ, выпускаемой методической продукции;  
 обсуждает и утверждает положения о конкурсах педагогического мастерства;  
 разрабатывает и утверждает критерии оценок, представляет лучших педагогических работников для участия в конкурсах педагогического мастерства;  
 оказывает помощь администрации Учреждения в отслеживании и изучении результативности, обобщении опыта работы педагогических работников.

Экспертно-методический совет возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В состав экспертно-методического совета также входят: заведующие отделами, методисты, руководители методических объединений.

Заседания экспертно-методического совета проводятся по мере необходимости, не менее двух раз в год.

Решения экспертно-методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при участии в заседании не менее половины списочного состава совета.

Решения экспертно-методического совета носят рекомендательный характер. На основании решения экспертно-методического совета директор Учреждения принимает решения и издает соответствующие приказы.

## **7. Имущество Учреждения**

7.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование Киришский муниципальный район Ленинградской области.

7.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.3. Учреждение использует закрепленное за ним имущество в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и органов местного самоуправления Киришского муниципального района Ленинградской области.

7.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

7.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия своего Учредителя.

7.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- средства бюджета муниципального образования Киришский муниципальный район Ленинградской области, полученные Учреждением в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг и выполнения платных работ;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.7. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

7.8. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

7.9. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого

имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

## **8. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Учреждения**

8.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

8.3. После разработки проектов локальных нормативных актов и проверки их соответствия положениям законодательства, иным обязательным нормативам, проект локального нормативного акта представляется на обсуждение в соответствующий коллегиальный орган управления Учреждением и на утверждение директору.

8.4. Процедура внесения изменений и дополнений в локальные нормативные акты Учреждения аналогична процедуре их принятия.

8.5. Локальные нормативные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

## **9. Реорганизация и ликвидация Учреждения и изменение его типа**

9.1. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Решение о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения принимается Учредителем в форме постановления. Проект указанного постановления о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Учреждения готовится Учредителем.

9.3. При ликвидации Учреждения после издания постановления о ликвидации Учредитель обязан:

довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации;

утвердить состав ликвидационной комиссии;

установить порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Учреждения.

9.4. Ликвидационная комиссия:

обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации;

представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Учреждения.

9.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения, для дальнейшей передачи на цели развития образования.

9.7. При ликвидации Учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения, действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи, соответственно о ликвидации Учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.



## 10. Крупные сделки

10.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки, либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки и дать заключение о сделке председателю Наблюдательного совета Учреждения.

10.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 10.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

10.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 10.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10.5. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем; владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей, либо являются единственным или одним из более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

10.6. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в пункте 10.5 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

10.7. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

10.8. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

10.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

10.10. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную частью 4 статьи 16 Федерального закона «Об автономных учреждениях», несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в

совершении которой имеется заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

10.11. В случае если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований статьи 17 Федерального закона «Об автономных учреждениях», отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

### **11. Порядок внесения изменений в Устав**

11.1. Изменения и дополнения в Устав Учреждения, новая редакция Устава принимаются Учреждением на Общем собрании работников Учреждения и утверждаются Учредителем в установленном порядке.

11.2. Учреждение в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю:

копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;

копию свидетельства о государственной регистрации изменений.

В данном документе прошито и пронумеровано 19 (девятнадцать) листов

ВЕРНО

И. о. главы администрации

С. Е. Тихонова

2017 г.



Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 19 ( девятнадцать )

прописью

листах  
Зам. начальника ИФНС по Выборгскому району Ленинградской области

Лапина Т. К.

