

РАССМОТРЕНО:
на заседании
Экспертно-методического совета
протокол от 12.11.2021 г. № 3

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МАУДО «Киришский Дворец
творчества имени Л.Н. Маклаковой»
от 12.11.2021 г. № 138

**Положение о Школе начинающего педагога
МАУДО «Киришский Дворец творчества имен Л.Н. Маклаковой»**

Положение о Школе начинающего педагога МАУДО «Киришский Дворец творчества имен Л.Н. Маклаковой»

1. Общие положения

- 1.1. Школа начинающего педагога - постоянно действующее профессиональное объединение педагогов, работа которого направлена на создание целостной системы поддержки, оказания методической помощи начинающим педагогам в период их адаптации в МАУДО «Киришский Дворец творчества имен Л.Н. Маклаковой» (далее-учреждение).
- 1.2. Школа начинающего педагога является компонентом системы повышения квалификации и совершенствования уровня профессиональной компетентности педагогических работников учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение регламентирует особенности организации и деятельности Школы начинающего педагога.
- 1.4. Организацию работы Школы начинающего педагога осуществляют специалисты методической службы учреждения.
- 1.5. Участниками Школы начинающего педагога могут быть молодые специалисты, чей стаж работы в образовательной сфере деятельности составляет менее пяти лет, а также педагоги, которые только начали свою профессиональную деятельность в учреждении.

2. Цель и задачи деятельности Школы начинающего педагога

- 2.1. Цель – создание условий для профессионального роста молодых специалистов и начинающих педагогов, оказание им теоретической и практической помощи в их профессиональном становлении, формирование потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.
- 2.2. Задачами Школы начинающего педагога являются:
 - оказание педагогам помощи в преодолении профессиональных затруднений на основе психолого-педагогического анализа и самоанализа;
 - формирование индивидуально-профессионального стиля творческой деятельности;
 - повышение профессионального мастерства педагогов;
 - пропаганда педагогического мастерства опытных педагогов;
 - стимулирование и активизация профессионального саморазвития участников Школы начинающего педагога.

3. Организация работы Школы начинающего педагога

- 3.1. Занятия в Школе начинающего педагога проводятся по плану, разрабатываемому специалистами методической службы учреждения в начале каждого учебного года и утверждаемому распорядительным актом учреждения.
- 3.2. Тематика занятий определяется в процессе анализа и самоанализа деятельности начинающих педагогов, их проблем и затруднений, запросов и интересов.
- 3.3. Подведение итогов работы Школы начинающего педагога проводится в конце каждого учебного года и оформляется в виде отчёта.

4. Формы организации Школы начинающего педагога

- 4.1. Основными формами организации Школы начинающего педагога являются:
 - «круглые столы»;
 - семинары по учебно-методическим вопросам;
 - индивидуальные консультации;
 - творческие отчеты;
 - открытые мероприятия;
 - лекции, дискуссии по методике обучения и воспитания;
 - изучение передового педагогического опыта;
 - мастер-классы;

- тренинги;
 - конкурсы профессионального мастерства среди молодых педагогов и т.д.
- 4.2. На занятиях Школы начинающего педагога оказывается организационная, теоретическая, психологическая, практическая и методическая помощь по направлению повышения уровня их профессиональных компетенций и организации образовательного процесса:
- работа с документацией;
 - проектирование дополнительных общеразвивающих программ;
 - проектирование фонда оценочных материалов и диагностика обученности, реальных способностей учащихся;
 - современные подходы к организации учебного занятия;
 - использование современных образовательных технологий, форм, методов и средств обучения;
 - организация воспитательной работы и досуговой деятельности учащимися;
 - организация продуктивного педагогического общения с учащимися;
 - организация эффективного взаимодействия с родителями (законными представителями) учащихся;
 - рефлексия педагогической деятельности.

5. Права и обязанности организаторов и участников Школы начинающего педагога.

- 5.1. Специалисты методической службы учреждения (организаторы) обязаны:
- проводить занятия с педагогами не реже одного раза в месяц;
 - вести необходимую документацию (план работы, отчёты о работе, аналитические материалы)
 - отчитываться о работе Школы начинающего педагога по запросу администрации учреждения.
- 5.2. Специалисты методической службы учреждения имеют право:
- привлекать для участия в работе Школы начинающего педагога представителей педагогического сообщества Киришского района, администрации учреждения, представителей родительской общественности;
 - при необходимости организовывать просмотр открытых мероприятий участников Школы начинающего педагога без привлечения представителей администрации.
- 5.5. Участник Школы начинающего педагога обязан:
- систематически посещать все мероприятия, проводимые в рамках организации Школы начинающего педагога;
 - способствовать организации просмотра учебных занятий, позволяющего увидеть организационную, теоретическую, психологическую, методическую подготовку и уровень мастерства преподавателя, оценить качество его знаний и умений в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов специальностей и профессий.
- 5.6. Участники школы начинающего педагога имеет право:
- получать консультативную помощь методистов, опытных педагогов;
 - повышать свою квалификацию;
 - вносить предложения по тематике и организации Школы начинающего педагога.
 - участвовать в учебно-методических конференциях, семинарах;
 - знакомиться с методической литературой;
 - присутствовать на занятиях своих коллег (с их предварительного согласия).

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения распорядительным актом учреждения.