Для пользователей

Навигатор дополнительного образования

Модуль «Наставничество»

Апрель 2021 года

Общая информация и сценарий работы в модуле

Модуль «Наставничество» реализован на основе «Методических указаний по внедрению методологии (целевой модели) наставничества…» (Письмо МинПроса РФ от 23.01.2020 № МР-42.02) - далее Методические указания.

Согласно Методическим указаниям, реализация программы наставничества включает семь основных этапов:

- 1. Подготовка условий для запуска программы наставничества.
- 2. Формирование базы наставляемых.
- 3. Формирование базы наставников.
- 4. Отбор и обучение наставников.
- 5. Формирование наставнических пар или групп.
- 6. Организация работы наставнических пар или групп в программах наставничества
- 7. Завершение наставничества.

Публичная часть модуля «Наставничество» предназначена для реализации целевой модели наставничества исключительно для наставляемого, которым может являться ребёнок (далее – Пользователь). Реализация целевой модели для куратора, наставника и администратора реализуется через административную часть модуля.

С точки зрения Пользователя, процесс работы в модуле разделяется на следующие этапы:

- 1. Создание запроса к наставнической программе.
- 2. Получение информации о включении себя в наставническую команду (связку).
- 3. Получение информации о подключении своей команды к наставнической программе.
- 4. Получение информации о встречах наставнической программы и заполнение итогов этих встреч.
- 5. Получение информации об успешном завершении наставнической программы или её внеплановом завершении.

Переход в модуль

Для перехода в модуль «Наставничество» необходимо кликнуть на пиктограмму дополнительных модулей в верхнем меню (рис. 1).



Рисунок 1 – Переход в модуль «Наставничество»

Модуль «Наставничество» – Руководство пользователя

Раздел «Запросы»

Кликнув на пиктограмму дополнительных модулей, вы попадаете непосредственно в раздел «Запросы» модуля «Наставничество». Для того, чтобы вы получили возможность принять участие в программе наставничества, необходимо создать хотя бы один запрос к программе наставничества. В этом запросе должна содержаться информация о том, какую проблему вы хотели бы решить посредством программы наставничества, а также с каким наставником вы хотели бы это сделать. Для того, чтобы создать новый запрос, необходимо нажать кнопку с плюсом (рис. 2).

НАВИГАТОР Д ооо «государство д	ОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗС детей» inlearno	ОВАНИЯ		8 🕲 🚻 Θ
ЗАПРОСЫ	команды	ПРОГРАММЫ	?	ВАШИ ДЕТИ
 новый запрос Тут пока пу Для выбраннике или в пожалуйста Нажмите опубликован программе. 	все открыт уСТО иного ребенка не создано не одно меню — новый запрос. Для вклю и подтвердите его данные в учрех е + чтобы создать новый за иный запрос позволит участвовать е и	В РАБОТЕ ЗАВЕРШЕН ого запроса. Создайте новый запро чения ребёнка в программу наста кдении доп. образования. апрос настаенической	ОТКЛОНЕН ос нажав на плюс зничества,	Катр Ваславия Улаг Уластика ССТИЖЕНИЯ РЕБЕНКА Остижения ребенка Иматр Ваславия Удалить Сведения Интерсоварабонка Каралистика Каралистика Удалить Сведения Интерсоварабонка Валисаться Фобавить Валиса Добавить Ваславия

Рисунок 2 – Раздел «Запросы»

Кликнув на кнопку создания нового запроса, мы попадаем в окно создания запроса (рис. 3):

ЗАПРОСЫ	команды	ПРОГРАММЫ	? ВАШИ ДЕТИ
+ НОВЫЙ ЗАПРОС	все открыт	В РАБОТЕ ЗАВЕРШЕН	отклонен Пётр Наставин 9 лет
НАЗВАНИЕ ЗАПРОСА	÷		изменить данные
Необходима помощь	в адаптации		ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКА
запрос*			УДАЛИТЬ СВЕДЕНИЯ
Необходима помощь В классе уже сложилс свои интересы, прави и общаться во внеши	в адаптации при перехо я дружный и закрытый ки ила и нормы общения. Тр	де в новую школу. оллектив, в который довольно трудно в удно завести друзей. Все ребята живут	Предложения слева подобраны исходя из истории просмотров и интересов ребенка. Вы или Пётр можете ознакомиться с ними, выбрать и записаться.
			+ Добавить ребенка
Постарайтесь описать про доступно вы напишите св решений. Если описание «	облему максимально подробн ой запрос, зависит скорость є слишком длинное или сложно	ю, но при этом тезисно и коротко. От того, на го обработки и эффективность предложенны ре, вы можете приложить файл, в котором буд	сколько понятно и их куратором ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ дут описаны все БЛОГ О ДЕТАХ
подробности запроса.			
ПРЕДПОЧТЕНИЯ В ОТ	НОШЕНИИ НАСТАВНИК	A	
3 Мужчина		 Ученик 	~
5 ВОЗРАСТ НАСТАВНИКА*		6 РЕДПОЧТИТЕЛЬНОЕ ВРЕМЯ ВСТРЕЧ [*]	
от 15	до 17	По вечерам	
7			

Рисунок 3 – Окно создания нового запроса

После нажатия кнопки «Опубликовать» запрос создается в модуле «Наставничество», и куратор наставнической деятельности получает возможность начать работу с ним. Все созданные вами запросы сохраняются в личном кабинете и выводятся в виде списка с указанием статуса каждого запроса (рис. 4).

ЗАПРОСЫ	команды	ПРОГРАММЫ	?	ВАШИ ДЕТИ
+ НОВЫЙ ЗАПРО	с все открыт	В РАБОТЕ ЗАВЕРШЕН	отклонен	Пётр Наставин
Дата создания 17. Необхо, Необход ТЕКУЩИЙ СТАТУ Начало работы: н	12.2020 дима помощь в адаптации цима помощь в адаптации при п С ЗАПРОСА: ОТКРЫТ еизвестно Не завер	ереходе в новую школу. шен	СВЕРНУТЬ	изменить данные ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКА УДАЛИТЬ СВЕДЕНИЯ Предложения слева подобраны искодя из истории просмотров и интересов ребенка. Вы ики Пётр можете ознакомиться с ними, выбрать и записаться.
Нажмит Опубликова программе.	е + чтобы создать новый з нный запрос позеолит участеовать е	апрос настаенической		+ Добавить ребенка
				БЛОГ О ДЕТЯХ

Рисунок 4 – Созданный и открытый запрос

Модуль «Наставничество» – Руководство пользователя

Раздел «Команды»

После того, как вы создали свой запрос, куратор (используя свои инструменты в административной части сайта) получает возможность добавить этого вас в команду (связку) для участия в наставнической программе. В ходе этой программы будет решаться созданный вами запрос. На усмотрение куратора в команде также могут оказаться и другие наставляемые со схожими запросами. Куратор также добавляет в команду наставника, который и будет непосредственно работать с запросами наставляемых. После того, как вы были добавлены в команду, информация об этой команде начинает отражаться в разделе «Команды» вашего личного кабинета. Команда имеет название, заданное ей куратором. Вы получаете возможность увидеть других участников команды, а также контактные данные куратора и наставника команды, чтобы связаться с ними в случае необходимости (рис. 5). Если вы включены сразу в несколько команд (например, для работы над разными запросами), эта информация также выводится в разделе.



Рисунок 5 – Просмотр информации о команде в разделе «Команды»

- (1) Название команды;
- (2) Куратор команды и его контактные данные;

Модуль «Наставничество» - Руководство пользователя

(3) Наставник команды и его контактные данные;

(4) Пользователь (вы), член команды;

(5) Другие члены команды;

(6) Кнопка перевода окна команды в свёрнутое состояние;

(7) Кнопка развёрнутого просмотра информации о другой команде, в которую вы были включён.

Раздел «Программы»

После того, как куратор создал наставническую команду, он создаёт наставническую программу с её участием. Наставническая программа, по сути, представляет собой последовательность встреч, во время которых наставник и наставляемый (наставляемые) работают с запросом наставляемого. Как только создана наставническая программа с участием связки, в которую вы были включены, она начинает отображаться в разделе «Программы» его личного кабинета (рис. 6).

BCE	ТЕКУЩИЕ ЗАВЕРШЕННЫЕ		Пётр Наставин 9 лет
ТЕКУЩА	я программа Адаптационная программа	ПРИВЯЗКА К АДАПТАЦИОННАЯ КОМАНД	А. ИЗМЕНИТЬ ДАННЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКА
0	лдантационная программа		УДАЛИТЬ СВЕДЕНИЯ
-	Антонина Казакова куратор программы	Без Имени наставник программы	Предложения слева подобраны исходя из истории просмотров и интересов ребенка. Е или Лётр можете ознакомиться с ними, выбрать и записаться.
	прошла, итоги приняты	ОТКРЫТЬ	+ Добавить ребенка
=	Встреча #9 прошла, итоги пр	ОЛИВНИЯ ИТОГОВ ВСТРЕЧИ!	ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ
_	Встреча #10 прошла, ожидает заполнения	Открыть 9	БЛОГ О ДЕТЯХ
_	Встреча #11 запланирована	ОТКРЫТЬ	
	Финальная анкета пока заполнение не требуется	ОТКРЫТЬ	

Рисунок 6 – Просмотр информации о наставнической программе в разделе «Программы»

Кликнув на интересующую вас встречу, вы получаете возможность посмотреть подробности ее даты, времени и места проведения. Кроме того, если встреча уже состоялась, вы должны

Модуль «Наставничество» – Руководство пользователя

заполнить в специальном поле итоги этой встречи - т.е. дать сделать краткое резюме встречи и дать собственную оценку её продуктивности, указав как положительные, так и отрицательные моменты (рис. 7). В обязанности куратора входит изучение и приемка итогов встречи, которые заполняет не только наставляемый, но и наставник. Если, по мнению, куратора, итоги встречи были заполнены недостаточно полно и качественно, он должен указать на это участнику встречи.

Встреча 1		×		
9	15:00			
февраль	кафе			
^{тип:} Встреча-знакомство	ФОРМАТ: Встреча			
статус: <mark>Проведена</mark>				
OTHET				
Встреча прошла. Мы познакоимилсь с командой и устроили мозговой штурм, как можно достичь цели нашей программы.				
ИЛИ ПРИЛОЖИТЕ ФАЙЛ ОТЧЕТА				
Файл jpeg, png, gif, pdf,	word 🛃			
	отправить ЗАКРЫТЬ]		

Рисунок 7 – Окно заполнения итогов встречи

После отправки итогов встречи куратору, их нельзя изменить. Зато можно посмотреть, что написали про встречи другие ее участники. Для этого в окошке итогов встречи выберите участника встречи из выпадающего списка (рис. 8).

	×			
15:00				
кафе				
формат: Встреча				
вник] Максим Горький	-			
Встречи провели. Все молодцы! Придумали много хороших идей для достижения цели				
ЗАКРЫТЬ				
	15:00 кафе ФОРМАТ: Встреча ивник] Максим Горький полодцы! Придумали много хороших идей для ЗАКРЫТЬ			

Модуль «Наставничество» - Руководство пользователя

Завершение программы наставничества

После того, как все запросы, связанные с программой наставничества выполнены, куратор программы может принять решение о завершении программы. В своей системе управления он выставляет программе соответствующий статус, в результате чего программа считается успешно завершенный, а прикреплённые к ней запросы - закрытыми. Вы можете наблюдать соответствующее изменение статусов программы и его запросов. По итогам завершения вам выводится поздравительное сообщение (рис. 8). Вы можете и далее создавать новые запросы и участвовать в новых наставнических программах.



Рисунок 9 – Поздравительное сообщение по итогам завершения программы наставничества