



## **Положение об экспертно-методическом совете МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой»**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУДО «Киришский Дворец творчества имени Л.Н. Маклаковой» (далее – Учреждение) и определяет порядок формирования и деятельности экспертно-методического совета Учреждения, права и обязанности членов экспертно-методического совета.
- 1.2. Экспертно-методический совет является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом Учреждения, который создается в целях повышения качества образовательного процесса.
- 1.3. Экспертно-методический совет действует на основании Положения.

### **2. Основные функции и задачи экспертно-методического совета**

#### 2.1. Экспертно-методический совет:

- обеспечивает проведение внутренней экспертизы на соответствие нормативным требованиям программы развития учреждения, концепции воспитательной системы, образовательной программы учреждения, целевых программ, учебных планов;
- способствует развитию и обновлению содержания и форм организации образовательного процесса в учреждении;
- обеспечивает экспертную оценку опытно-экспериментальных программ, учебных и воспитательных программ, выпускаемой методической продукции;
- обсуждает и утверждает положения о конкурсах педагогического мастерства;
- разрабатывает и утверждает критерии оценок, представляет лучших педагогических работников для участия в конкурсах педагогического мастерства;
- оказывает помощь администрации Учреждения в отслеживании и изучении результативности образовательного процесса, обобщении опыта работы педагогических работников.

### **3. Порядок формирования организации деятельности экспертно-методического совета**

- 3.1. Экспертно-методический совет возглавляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.
- 3.2. В состав экспертно-методического совета входят: заведующие отделами, методисты, заведующие методическими объединениями отделов.
- 3.3. Председатель экспертно-методического совета:
  - планирует и проводит заседания экспертно-методического совета;
  - готовит материалы для рассмотрения их на заседаниях экспертно-методического совета;
  - организует работу по подготовке и проведению научно-практических конференций и семинаров совместно с отделом организационно-методической и досуговой деятельности;
  - организует работу по анализу, обобщению и распространению педагогических инноваций в педагогическом коллективе совместно с отделом организационно-методической и досуговой деятельности;
- 3.4. Заседания экспертно-методического совета проводятся по мере необходимости, не менее двух раз в год.
- 3.5. Решения экспертно-методического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, при участии в заседании не менее половины списочного состава совета.

- 3.6. На заседании экспертно-методического совета ведется протокол.
- 3.7. Решения экспертно-методического совета носят рекомендательный характер. На основании решения экспертно-методического совета директор Учреждения принимает решения и издает соответствующие приказы.

#### **4. Права и обязанности членов экспертно-методического совета**

- 4.1. Члены экспертно-методического совета имеют право решающего голоса на заседании и право записи в протокол особого мнения по рассматриваемому вопросу.
- 4.2. Члены экспертно-методического совета имеют право по согласованию с председателем совета привлекать к работе экспертов и консультантов.
- 4.3. Члены экспертно-методического совета имеют право получения во всех структурных подразделениях Учреждения информации по рассматриваемым вопросам.
- 4.4. Члены экспертно-методического совета обязаны участвовать в заседаниях совета, обеспечивать консультативную помощь педагогам Учреждения, активно участвовать в разработке содержания и форм организации образования и воспитания.